労働条件通知書

年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿殿

事業所名称：
所在地：
代表者：

あなたを下記の条件で雇用します。

1. 契約期間
　期間の定め　なし　・　あり（　　年　　月　　日～　　年　　月　　日）
　※契約の更新　（　自動更新　・　更新する場合がある　・　更新しない　）
2. 就業の場所

3. 業務の内容

4. 就業時間
　就業時間　　時　　分　～　　時　　分まで
　休憩時間　　分
　所定労働外時間　　あり　・　なし
5. 休日
　週休　　日
6. 休暇
　年次有給休暇、その他特別休暇（　　）
7. 賃金
　基本賃金（　　給）　　円
　諸手当　（　　手当）　　円／月
　昇給　　（　あり　・　なし　）　　回／年
　締切日毎月　　日、支払日毎月　　日、支払方法（　　）
8. その他
　加入保険（　　）
　定年　　（　あり　・　なし　）　　歳
　退職は＿＿日以上前に届け出ること
　解雇の事由及び手続（　　）