
FAX 送信状

送信日： 年 月 日

送信先

会社名：

担当者名：

F A X：

T E L：

送信元

会社名：

担当者：

F A X：

T E L：

送付枚数：

件名：

至急 ご参考まで ご確認ください ご返信ください

■メモ