令和　　年　　月　　日

▲▲　▲▲様

株式会社●●●●

代表取締役　▲▲▲▲

**採用通知書**

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、この度は弊社採用試験にご応募いただきまして、誠にありがとうございました。

選考の結果、貴殿を採用することに決定いたしましたので、ご通知申し上げます。

敬具

記

1. 配属部署：●●事業部
2. 業務内容：●●業務
3. 就業場所：●●県●●市　●●ビル●F
4. 給与額：月額000,000円
5. 諸手当；●●手当　00,000円
6. 試用期間：入社日より●ヵ月
7. 入社日：令和　　年　　月　　日（予定日）

以上