

管理No.

提出日

年 月 日

遅刻・早退・外出・欠勤届

部 署		氏 名	
-----	--	-----	--

区 分	<input type="checkbox"/> 遅刻 <input type="checkbox"/> 早退 <input type="checkbox"/> 外出 <input type="checkbox"/> 欠勤
日 時	年 月 日 AM・PM 時 分 から
	年 月 日 AM・PM 時 分 まで
理 由	
備 考	

(管理者使用欄)
